



# Nové Město na Moravě

tajemník úřadu

Vratislavovo nám. 103,  
592 31 Nové Město na Moravě

Naše značka:  
MUNNMN/18681/2022

Vyřizuje:  
Mgr. Hanych Petr/566 598 310

Dne:  
12.7.2022

## Město Nové Město na Moravě

**hledá úředníka/úřednici** Odboru stavebního a životního prostředí Městského úřadu Nové Město na Moravě, **zejm. výkon státní správy na úseku vodního hospodářství (vodoprávní úřad).**

### Požadujeme:

- min. střední vzdělání s maturitní zkouškou (vhodné např. technické obory, chemicko-technologické obory, vodo hospodářské obory, stavebnictví apod.),
- praxe výhodou, ale ne podmínkou,
- znalost zejm. stavebního zákona, správního řádu a zákona o vodách,
- znalost běžného kancelářského software (textový, tabulkový editor, Internet),
- řidičské oprávnění skupiny B,
- zvláštní odborná způsobilost podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků výhodou, ale ne podmínkou,
- pečlivost, samostatnost, spolehlivost, odpovědný přístup k plnění úkolů,
- **předpokládaný termín nástupu 08/2022,**
- státní občanství ČR (příp. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt a ovládá jednacím jazyk),
- dosažení věku 18 let, svéprávnost, bezúhonnost

### **a předložení následujících dokladů:**

- písemná žádost o přijetí na pracovní místo vč. telefonického či emailového kontaktu na uchazeče a podpisu uchazeče,
- životopis uchazeče,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem,
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

**Doklady mohou zájemci doručit v zalepené obálce nadepsané „pracovní místo SŽP vodoprávní úřad“ nejpozději do 03.08.2022 na adresu: Městský úřad Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám tajemníka**

### Nabízíme:

zajímavou pracovní pozici úředníka odboru stavebního a životního prostředí vč. možnosti získání praxe, **pracovní poměr na dobu určitou-zástup za MD/RD, úvazek 1,0, platovou třídu č. 10<sup>1)</sup> (po zapracování s benefity a v závislosti na délce praxe až do výše cca 40 tis. Kč), částečně pružnou pracovní dobu, zaměstnanecké benefity - např. příspěvek na živ./penzijní pojištění, možnost fin. zápůjčky, 25 dnů dovolené, sick days, stravenkový paušál, možnost jazykového vzdělávání, zaměstnanecký program pro mobilní volání apod.).**

Bližší informace poskytnete vedoucí odboru stavebního a životního prostředí, Ing. Lenka Jamborová (566 598 400, 724 775 893) nebo tajemník.

Mgr. Petr Hanych v. r.  
tajemník

1) s využitím výjimky v souladu s ust. §3 odst. 4 a souvisejícím odpočtem let započitatelné praxe v souladu s §4 odst. 7 NV č. 341/2017Sb., v platném znění

TELEFON  
566 598 300

FAX  
566 598 305

E-mail  
[posta@nmmn.cz](mailto:posta@nmmn.cz)

BANKOVNÍ SPOJENÍ  
KB Žďár nad Sázavou  
č.ú.19-1224751/0100

IČO / DIČ  
00294900  
CZ00294900

ÚŘEDNÍ DNY  
PO/ST: 8<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup>/  
ČT: 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>